

 Cruz Roja Colombiana Seccional Nariño	CONVOCATORIA EXTERNA	Código: FO-GH-03
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 18/06/2018
		Página 1 de 1

Convocatoria Externa N°17

CARGO

Profesional Comunitario en Gestión del Riesgo de Desastres

Fecha de publicación	12/03/2025
Fecha de cierre	16/03/2025
Zonas de contratación y personal requerido	Pasto: 1 Profesional Comunitario (el profesional realizará acciones en el municipio de Cumbal)
Periodo de contratación	Marzo – Diciembre 2025
Tipo de contratación	Por obra o labor determinada Tiempo completo
Salario Básico Mensual	2.905.000
Recepción de Hojas de Vida	hvnarino@cruzrojacolombiana.org

**Indispensable describir en el asunto el nombre del cargo para el cual se presenta.
Anexar a la hoja de vida los soportes actualizados solicitados en esta convocatoria**

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Facilitar procesos tendientes a fortalecer las capacidades comunitarias e institucionales para la gestión del riesgo de desastre en zonas de riesgo volcánico, mediante la implementación de la estrategia de comunicación del riesgo volcánico

REQUISITOS

EDUCACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Título profesional en las áreas de las Ciencias de la Educación, Ciencias Sociales, Ciencias Naturales. Formación en metodologías para la participación comunitaria
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia de dos (2) años implementando acciones en los procesos de la Gestión del Riesgo de Desastres (Conocimiento del Riesgo, Reducción del Riesgo y/o Manejo de Desastres y Crisis). Experiencia de un (1) año en la implementación de metodologías participativas comunitarias
OTROS CONOCIMIENTOS	<ul style="list-style-type: none"> TIC'S (Word, Excel Power Point). Conocimiento del marco Legal de la Gestión de Riesgos en Colombia (Ley 1523 de 2012) y del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres. Deseable conocimiento de la metodología de Análisis de Vulnerabilidades y Capacidades del Movimiento Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Diana Paola Vega Caicedo	Ricardo Mauricio Muñoz Insuasty	Esteban David Delgado Cadena
Coordinadora de Gestión Humana	Director de Unidad de Gestión Educativa y Gestión del Riesgo	Director Ejecutivo Seccional

 Cruz Roja Colombiana Seccional Nariño	CONVOCATORIA EXTERNA	Código: FO-GH-03
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 18/06/2018
		Página 1 de 1

IDIOMAS	Inglés B1 (deseable)
OTROS REQUISITOS	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidades de comunicaciones. • Habilidades de lecto escritura para el desarrollo de informes técnicos. • Disponibilidad para viajar a zonas apartadas dentro del departamento
NOTA IMPORTANTE	La Cruz Roja Colombiana Seccional Nariño aclara que la presente invitación tiene como único propósito la recepción de hojas de vida, con el fin de evaluar posibles candidatos para eventuales procesos de contratación. Por lo tanto, no implica un compromiso u obligación por parte de la organización de realizar contrataciones inmediatas ni de publicar los resultados de la evaluación de las hojas de vida recibidas.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO

<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar la implementación de diagnósticos comunitarios que identifiquen: las amenazas, las vulnerabilidades y las capacidades de las comunidades, las necesidades de la población y la percepción del riesgo comunitario. 2. Apoyar el fortalecimiento de capacidades comunitarias e institucionales para el conocimiento del riesgo, la reducción del riesgo, la respuesta y la recuperación. 3. Entregar informes mensuales sobre las actividades desarrolladas según las metas establecidas. 4. Realizar los ajustes necesarios a los productos y/o informes entregados según lo determine la coordinación. 5. Participar en reuniones con organizaciones públicas y/o privadas o de la sociedad civil, en el marco de la contratación. 6. Promover y organizar acciones de coordinación y articulación para la implementación de metodologías que aporten al cumplimiento de las metas propuestas. 7. Realizar seguimiento a las actividades y remitir la información pertinente en los formatos indicados que permita mantener informado a la coordinación sobre los avances, inconvenientes y alternativas de solución con respecto a las acciones específicas asignadas. 8. Consolidar de manera organizada y a tiempo las fuentes de verificación solicitadas de acuerdo a la implementación de actividades. 9. Garantizar el cumplimiento de los procesos administrativos de acuerdo a los establecidos por la Cruz Roja Colombiana, sus socios y donantes. 10. Realizar seguimiento y control del presupuesto asignado para el proyecto. 11. Realizar actividades administrativas de solicitud y legalización de recursos de acuerdo a las normas internas de la institución.

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Diana Paola Vega Caicedo	Ricardo Mauricio Muñoz Insuasty	Esteban David Delgado Cadena
Coordinadora de Gestión Humana	Director de Unidad de Gestión Educativa y Gestión del Riesgo	Director Ejecutivo Seccional